

Принято
Совет директоров
школьного округа
протокол № 2 от 26.03.2012 г.

Утверждено.
Директор базовой школы
Титов В.В.
приказ № 65
от 26.03.2012 г.

Положение о методическом совете школьного округа базовой МБОУ Кытмановской СОШ №1

1. Общие положения.

- 1.1. Методический совет школьного округа действует на основании данного Положения о школьном округе.
- 1.2. Данное положение является локальным правовым актом школьного округа, утверждаемым Советом директоров школьного округа, и определяет задачи, основные направления деятельности, права и ответственность, организацию деятельности и делопроизводство методического совета школьного округа.
- 1.3. Методический совет (Методсовет) школьного округа является коллегиальным общественно – профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, работающих в базовой школе и других образовательных учреждениях, входящих в школьный округ. Основной целью Методсовета является координация профессионально-педагогической деятельности работников образовательных учреждений, входящих в единую образовательную сеть школьного округа.
- 1.4. В состав Методсовета школьного округа входят заместители директоров образовательных учреждений по учебно-воспитательной работе, (учебно-методической работе) и руководители предметных методических объединений.
- 1.5. Решения Методсовета, затрагивающие вопросы содержания и организации образования, передаются в Совет директоров школьного округа и носят рекомендательный характер.

2. Задачи Методсовета

- 2.1. Поддержка образовательных учреждений в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования.
- 2.2. Методическое обеспечение предпрофильной подготовки и профильного обучения в школах округа.
- 2.3. Создание условий для освоения педагогами современных технологий обучения, направленных на формирование универсальных (общеучебных) действий школьников.
- 2.4. Организация деятельности по оказанию учебно-методической и научной поддержки ОУ на территории школьного округа.

3. Основные направления деятельности Методсовета

- 3.1. Разработка оптимальной модели методической службы школьного округа.
- 3.2. Организация работы по диагностике информационных потребностей педагогов и руководителей образовательных учреждений школьного округа.
- 3.3. Выявление проблем в учебно-воспитательном процессе на основе анализа результатов образовательной деятельности образовательных учреждений школьного округа.
- 3.4. Организация работы по созданию единого информационного банка школьного округа, включающего в себя материалы по следующим направлениям:
 - учебно-материальная база ОУ;
 - методическая тема ОУ;
 - педагогические кадры школьного округа;
 - передовой педагогический опыт и инновации.

3.5. Организация взаимных посещений учебных занятий как внутри методических объединений, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.

3.6. Оценка материалов по обобщению опыта работы педагогов округа (учебно-методические пособия, методические рекомендации, дидактические материалы и др.) и принятие решения о его распространении.

3.7. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований и других мероприятий для педагогических работников и учащихся школьного округа.

3.8. Организация изучения эффективности методической работы в школьном округе и рассмотрение его результатов в процессе проведения ежегодных заседаний круглого стола.

4. Права и обязанности методического совета

4.1. Методический совет, взаимодействуя с Советом директоров школьного округа, имеет право:

- ставить вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном педагогами школ округа;
- ставить вопрос о поощрении педагогических работников за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности на уровне школьного округа;
- выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах, осуществлять их организационную и методическую поддержку.

4.2. Методический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- принятые решения и их соответствие законодательству Российской Федерации об образовании.

5. Организация деятельности Методсовета

5.1. Заседания Методсовета школьного округа проводятся в начале и конце учебного года. Тематика его заседаний определяется планом работы школьного округа.

5.2. Работу методического совета возглавляет руководитель, назначаемый Советом директоров школьного округа, обычно являющийся заместителем директора по УМ работе базовой школы.

5.3. Методсовет образует предметные секции, методические объединения, творческие группы, мастер-классы, лаборатории т.п., заседания которых проводятся не реже 2-х раз в год.

5.4. Методический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов совета.

5.5. Совет ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Советом директоров школьного округа.

5.6. На основании решений Методсовета директора образовательных учреждений школьного округа могут издавать соответствующие приказы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания методического совета протоколируются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы подписываются руководителем и секретарем методсовета.

6.2. Протоколы методического совета школьного округа хранятся в базовой школе.

6.3. В своей деятельности методический совет подотчетен Совету директоров образовательных учреждений школьного округа.